

УТВЕРЖДАЮ
 Директор школы
 И.Н. Шиголева
 приказ № 138/2 от
 « 21 » 08 2018 г.



**План работы Кабинета здоровья
 по реализации мероприятий системы мониторинга здоровья
 детей и здоровьесберегающих технологий
 на 2018-2019 учебный год**

Цель работы: создание здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей формирование здорового образа жизни и созданию здоровьесберегающего пространства образовательной организации.

Задачи:

- повышение уровня культуры здоровья всех субъектов образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей /законных представителей/) и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- формирование среды образовательной организации, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся;
- создание условий, обеспечивающих снижение рисков заболеваемости обучающихся наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

Ожидаемые результаты:

- Совершенствование образовательного пространства школы;
- Сохранение и укрепление здоровья школьников через овладение навыками ЗОЖ;
- Создание условий для формирования и развития навыков жизнестойкости обучающихся;
- Снижение уровня заболеваемости учащихся;
- Снижение пропуска уроков учащимися по состоянию здоровья;
- Социализация детей через коллективную деятельность;
- Повышение активности и заинтересованности педагогического коллектива в сохранении здоровья школьников;
- Улучшение взаимоотношения семьи и школы, повышение ответственности родителей /законных представителей/ за здоровье ребёнка.

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат/документ
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1	Анализ нормативно-правовой базы	август – сентябрь 2018 г.	Заместитель директора по ВР	Составление плана мероприятий системы мониторинга здоровья обучающихся.
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
2	Мониторинг рабочей группы по организации обеспечения и формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ	сентябрь 2018 г.	Директор школы, заместитель директора по ВР, рабочая группа	Приказ

3	Повышение квалификации руководящих и педагогических кадров в области проведения мониторинга, использования здоровьесберегающих технологий	Согласно плану-графику КГБУ ДПО АКППРО	Директор школы, заместитель директора по ВР	Документы, подтверждающие повышение квалификации
4	Проведение диагностики состояния здоровья и формирования ЗОЖ	сентябрь – декабрь 2018 г.	Специалисты-реабилитологи, медицинская сестра, учитель физкультуры	Банк данных, формирование навыков здоровьесбережения
5	Участие в XIV Межрегиональной научно - практической конференции «Здоровое поколение XXI века»	ноябрь 2018 г.	Директор школы, заместитель директора по ВР	Представление результатов здоровьесберегающей деятельности и мониторинга здоровья детей с ОВЗ
6	Оформление информационных стендов «Коррекционная работа», «Уголок здоровья», «Уголок безопасности», «Классный вестник», раздача памяток и листовок по профилактике детского травматизма, профилактике инфекционных болезней, пропаганде здорового образа жизни и формированию навыков жизнестойкости	в течение года	Заместитель директора по ВР, медицинская сестра, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель физической культуры	Приобретение знаний, умений и навыков безопасного образа жизни
7	Размещение информации о реализации проекта на сайте образовательной организации	в течение года	Методист	Размещение материалов на сайте ОО (новости, события, содержание деятельности, результаты)
ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
8	Поддержание надлежащих санитарно-гигиенических норм и требований: - соблюдение воздушно-светового, питьевого режима в школе; - подбор школьной мебели в зависимости от возраста учащихся (посадка учащихся согласно рекомендациям тифлопедагога); - проведение физкультминуток, динамических пауз, зрительной гимнастики; - организация горячего питания в школьной столовой.	в течение года	Директор, заместитель директора по ВР, начальник хозяйственной группы, методист-реабилитолог	Повышение адаптационных возможностей детского организма.
9	Составление социологической карты: - учащиеся группы риска;	сентябрь 2018 г.	Социальный педагог	Создание банка данных о детях, требующих особого внимания

	- проблемные семьи; - многодетные семьи; - малообеспеченные семьи; - неполные семьи.			
10	Организация внеурочной деятельности по здоровому образу жизни	в течение года	Классные руководители, учителя-предметники	Формирование здорового образа жизни школьников.
МОНИТОРИНГ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ				
11	Скрининг-обследование на АПК несовершеннолетних обучающихся	сентябрь 2018 г.	Медицинская сестра, специалисты Городского центра здоровья г.Барнаула	«Карта здорового образа жизни»
12	Проведение диспансеризации	апрель 2019 г.	Медицинская сестра, детская поликлиника №2	Запись в амбулаторных картах
13	Проведение туберкулинодиагностики /Диаскинтест/	октябрь 2018 г.	Медицинская сестра, городское отделение туберкулезного диспансера	Выявление туберкулеза
14	Проведение флюорографического обследования с 15 летнего возраста	декабрь 2018 г.	Медицинская сестра, городское отделение туберкулезного диспансера	Выявление туберкулеза
15	Обследование для постановки на учет подростков 2002 г.р.	октябрь, ноябрь 2018 г.	Медицинская сестра, поликлиники по месту жительства учащихся	Постановка на учет в военкомате
16	Планирование и направление на профилактические прививки по возрасту	в течение года	Медицинская сестра, участковый педиатр по месту жительства	Справка от участкового врача
17	Организация и проведение мониторинга здоровья	согласно плану-графику	Заместитель директора по ВР, медицинская сестра, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель физической культуры	База данных
18	Осуществление контроля организации питания	постоянно	Медицинская сестра, классные руководители	100% обеспечение 2-х разовым горячим питанием обучающихся
19	Формирование пакетов сведений о проведении мониторинга	согласно плану-графику	Заместитель директора по ВР	Передача данных в региональный центр
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ				
20	Проведение инструктажей по соблюдению правил техники безопасности в урочной и внеурочной деятельности	в течение года	классные руководители	Соблюдение учащимися правил безопасности; отсутствие травм, несчастных случаев с обучающимися; организация безопасных внеурочных мероприятий.

РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ				
21	Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей	в течение года	Заместитель директора по ВР, методист, медицинская сестра	Оказание помощи родителям /законным представителям/ по сохранению здоровья детей
22	Проведение консультаций по результатам диагностического обследования	декабрь, май	Методист, педагог-психолог, медицинская сестра	Оказание помощи родителям /законным представителям/ по сохранению здоровья детей
23	Проведение заседаний «Школы для родителей», классных родительских собраний по актуальной тематике ЗОЖ, формированию навыков устойчивости	в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, специалисты МО реабилитологов, классные руководители	Оказание помощи родителям /законным представителям/ в процессе воспитания детей
РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ				
24	Организация взаимодействия с руководителем Кабинета здоровья классными руководителями и специалистами, работающими на АПК	в течение года	Директор, заместитель директора по ВР, специалисты школьного МО реабилитологов	Использование результатов мониторинга здоровья обучающихся в образовательной деятельности
25	Подбор методических рекомендаций по применению здоровьесберегающих технологий в воспитательно - образовательном процессе	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя	Методическая помощь учителям и классным руководителям
26	Создание банка различных вариантов физкультурминутки, динамических пауз, зрительных гимнастик для учащихся школы	в течение года	Заместитель директора по ВР, методист - реабилитолог, классные руководители	Соблюдение тифлопедагогических требований в организации образовательного процесса
27	Разработка методических пособий, а также буклетов, памяток, листовок, плакатов для учащихся по темам здоровьесбережения	в течение года	Заместитель директора по ВР, рабочая группа, классные руководители	Использование материала в урочной и внеурочной деятельности
28	Обмен опытом с другими школами края для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	Директор, заместитель директора по ВР	Использование методов и средств в образовательной деятельности
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
29	Проведение мероприятий оздоровительной и профилактической направленности	По плану воспитательной работы школы	Заместитель директора по ВР, медицинская сестра, педагог-организатор, учитель физической культуры	Позитивная динамика оздоровительных мероприятий